

## Solicitud de Membresía Socio Activo

Escrito por Administración

Viernes, 30 de Septiembre de 2011 00:00 - Última actualización Miércoles, 29 de Julio de 2015 23:40

---

El presente documento tiene como instrucción general para el socio que lo solicita, en la calidad de Socio Activo,

---

### INSTRUCCIONES GENERALES:

- Imprima el presente documento.
  - Complete la Información Básica del Solicitante,
  - Complete la Información Domiciliaria del Solicitante,
  - Complete la Información de Trabajo del Solicitante,
  - Complete la Información de Forma de Pago de las cuotas ordinarias.
  - En la Solicitud, firme en la parte "Firma del Solicitante"
  - Incluya la fecha en la que llenó el formulario
  - No escriba en el casillero de Recepción de la Solicitud
- 

- Imprima 2 Formularios de Socio que lo Refiere
  - Llene los formularios "Socio que lo Refiere" con los datos de los socios.
  - Solicite al Socio que lo Refiere, que firme el formulario
- 

- Incluya dos copias a color de su documento de identificación (cédula o pasaporte)
  - Si es ecuatoriano, incluya por favor, el certificado de votación actualizado.
  - Saque dos juegos completo de todos los documentos y formularios
  - Entregue personalmente dos carpetas completas
  - Solicite un comprobante de entrega-recepción de solicitud de socio.
- 

### INFORMACIÓN BÁSICA DEL SOLICITANTE

Datos

Complete los datos

Formato

Nombres

Incluya todos

Apellidos

Paterno y Materia

## Solicitud de Membresía Socio Activo

Escrito por Administración

Viernes, 30 de Septiembre de 2011 00:00 - Última actualización Miércoles, 29 de Julio de 2015 23:40

---

Género

Másculino o Femenino

Fecha de Nacimiento

AAAA/MM/DD

Lugar de Nacimiento

Ciudad, País

Documento de Identidad

PAS o CED

### INFORMACIÓN DOMICILIARIA

Datos

Complete los datos

Formato

Dirección

Calle, número e

intersecciones

Sector o Barrio

Ciudad

Provincia o Estado

País

Código Postal

Teléfono fijo

Teléfono Movil

Cuenta Skype

Correo Electrónico

## Solicitud de Membresía Socio Activo

Escrito por Administración

Viernes, 30 de Septiembre de 2011 00:00 - Última actualización Miércoles, 29 de Julio de 2015 23:40

---

### INFORMACIÓN DE LUGAR DE TRABAJO

**Datos**

**Complete los datos**

**Formato**

Compañía

Cargo

Dirección

Calle, número e  
intersecciones

Sector o Barrio

Ciudad

Provincia o Estado

País

Código Postal

Teléfono fijo

Teléfono Movil

Cuenta Skype

Correo Electrónico

### INFORMACIÓN DE LA FORMA DE PAGO

**Datos**

**Complete los datos**

**Formato**

Banco o Tarjeta

Tipo de Cuenta

Ahorro, Corriente o

## Solicitud de Membresía Socio Activo

Escrito por Administración

Viernes, 30 de Septiembre de 2011 00:00 - Última actualización Miércoles, 29 de Julio de 2015 23:40

---

Crédito

Número de Cuenta

---

Firma del Solicitante

---

Fecha de Solicitud

---

### CARTA SOLICITUD

**Señoras y Señores del Directorio  
Casal Català de Guayaquil  
Guayaquil, Ecuador**

El (la) suscrito(a) SOLICITANTE, mayor de edad, de la nacionalidad que indico en la Información Básica

Certifico que he leído y entendido, tanto el Estatuto del Casal, así como su correspondiente Reglamento

Adjunto a la presente, las Cartas de Recomendación de Socios Activos del Casal Català de Guayaquil.

## Solicitud de Membresía Socio Activo

Escrito por Administración

Viernes, 30 de Septiembre de 2011 00:00 - Última actualización Miércoles, 29 de Julio de 2015 23:40

---

Conozco y me comprometo a firmar una autorización de débito automático de la cuenta que indico en la

Entiendo y acepto que, parte de las obligaciones, si soy aceptado como socio, es colaborar y participar

Juro que los datos arriba indicados son ciertos.

---

Firma del Solcitante

Cédula/Pasaporte: \_\_\_\_\_

---

Fecha de la Solicitud

## Solicitud de Membresía Socio Activo

Escrito por Administración

Viernes, 30 de Septiembre de 2011 00:00 - Última actualización Miércoles, 29 de Julio de 2015 23:40

---

### RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD

Sólo para uso del CASAL CATALÀ DE GUAYAQUIL

Firma, fecha y sello de recepción por persona autorizada del Directorio